



LM KIDS

Retningslinjer ved udlån af Boblen

- Ved lån af Boblen skal der være én person, som er ansvarlig. Den ansvarlige behøver ikke nødvendigvis være chaufføren, men skal være tilstede ved afhentning og aflevering.
- Tilladelser til afholdelse af arrangementet, placering af Boblen og opstilling af hoppeborg skal være indhentet skriftligt ved kommune og politi (til offentligt indbudte arr.)
- Program og kopi af indhentede tilladelser sendes til den ansvarlige børnekonsulent susanne@lmbu.dk i god tid inden arrangementet.
- Chaufføren skal være 25 år eller derover og have køreerfaring.
- Færdselsreglerne skal overholdes. Dette er ikke kun en privatsag da Boblen repræsenterer LMBU.
- Bliver det nødvendigt at tanke, aftales dette på forhånd med børnekonsulenten.
- Antal kørte kilometer registreres ved aflevering af Boblen i logbogen
- I tilfælde af uheld er bilen tilknyttet Dansk Autohjælp.
- Ved skader på bilen kan der blive tale om erstatning.
- Ved skader på udstyr meddeles dette til børnekonsulenten susanne@lmbu.dk
Erstatning kan komme på tale, hvis ikke skaden er en følge af almindelig slid.
- **Boblen afleveres rengjort, opryddet og i samme stand som ved modtagelsen. Brugte T-shirts afleveres rengjorte.**

Udfyld nedenstående og mail til susanne@lmbu.dk

Afdeling: _____ Kreds: _____

Ansvarlig: _____ Mobil: _____

Jeg påtager mig ansvaret for Boblen i aftalte tidsrum og er indforstået med ovenstående retningslinjer.

Dato: _____

Underskrift _____